

## Informationsbærende kilder i TUBA

**Dette er en oversigt over de platforme og kanaler, hvor TUBA enten opbevarer eller behandler data om og med sine brugere, medarbejdere og frivillige. Listen opdateres løbende.**

Senest opdateret: 25. maj 2018.

**CORE:** TUBAs journaliseringssystem. Alle brugere samtykker til journalisering og bliver oplyst om deres rettigheder til indsigt, sletning mm, ligesom de oplyses om varigheden af TUBAs opbevaring af data i systemet. Forældre giver samtykke på vegne af ikke myndige brugere under 18 år. TUBA har en databehandlertaftale med CORE.

**F-drev:** TUBAs interne drev, hvor den enkelte terapeut eller psykolog har mulighed for at gemme procesdokumenter og notater. Hovedreglen er, at alt materiale indeholdende oplysninger om en bruger skal gemmes i CORE, og kun der. Der kan imidlertid i forskellige typer af arbejdsprocesser forekomme lagring af personoplysninger om TUBAs brugere på F-drevet. Retningslinjen for den enkelte medarbejder er her, at det kun er i medarbejderens personlige mappe (hvortil kun medarbejderen selv og ledelsen har adgang), at der må gemmes materiale om medarbejderens egne klienter/brugere i TUBA. Disse oplysninger slettes løbende, og altid når en bruger forlader TUBA eller når en given medarbejder stopper. TUBAs brugere er informeret om, at de kan altid bede om at se de samlede oplysninger om dem, og at lagringen er afgrænset til CORE og terapeutens personlige mappe.

**Outlook:** TUBA anser Outlook mail for at være en vigtig kommunikationsplatform mellem vores brugere og psykologer/terapeuter. Vi gemmer som hovedregel mailkorrespondance med vores brugere i CORE – ikke i Outlook. Der kan dog være tilfælde, hvor mails med brugeres personoplysninger ligger i den relevante medarbejders mailsystem. Outlook gennemgås årligt, hvor ikke journaliseringsrelevante mails slettes.

**Telefoni & sms med brugere:** Ligesom Outlook mail er telefonisk kontakt ofte en foretrukken kommunikationskanal for vores brugere. Medarbejdere i TUBA er instrueret i ikke at gemme sms-korrespondance længere end praktisk nødvendigt for at overholde aftaler med egne brugere.

**Chatrådgivningen:** TUBAs chatrådgivning er anonym, og der lagres ingen oplysninger om brugerne i selve chatsystemet.

**Terapi over Skype:** I tilfælde, hvor en bruger midlertidigt rejser udenlands, eller af en anden grund ikke kan give fysisk møde i en TUBA-afdeling, tilbyder TUBA terapi over Skype. I hvert enkelt tilfælde giver klienten mundtligt samtykke til at benytte platformen, og alle oplysninger og registreringer hidrørende fra Skypeterapi lægges ind i CORE (se ovenfor).

**MailChimp:** Bruges til TUBAs nyhedsbreve og invitationer til arrangementer. Der oplyses som en del af sign-up om anvendelsen og behandlingen af oplysningerne, ligesom der er mulighed for på en enkel måde af afmelde sit sign-up igen. TUBA har underskrevet en databehandlertaftale med MailChimp.

**SurveyMonkey:** Bruges af TUBAs medarbejdere til evalueringer og spørgeskemaundersøgelser. Brugere/respondenterne er anonyme i SurveyMonkey.

**Ambassadørnetværket af tidligere TUBA-brugere:** Register hos TUBAs kommunikationsafdeling. Tidligere brugere samtykker i at være registreret til brug for presseopgaver, oplæg, foredrag og andre

repræsentative opgaver i TUBA. Alle ambassadører er informeret om registreringen og om, at de til enhver tid kan bede om at blive slettet fra listen.

**FirstAgenda:** Bruges internt til mødedagsordener og referater i hele TUBAs organisation. TUBA har underskrevet en databehandleraftale med FirstAgenda.

**MUSskema.dk:** Bruges internt i TUBA til HR-formål, herunder MUS-samtaler og håndtering af sygefravær. Medarbejdere i TUBA orienteres ved introforløb om, at deres oplysninger lagres i systemet og bruges til almindelige HR-formål. TUBA har underskrevet en databehandleraftale med MUSskema.dk.